

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради ХДАЕУ
протокол від 29.12.2020 року № 7

Введено в дію:

наказ від 29.12.2020 р. № 94-ОД

ПОЛОЖЕННЯ

про надання матеріальної допомоги та
заохочення здобувачів вищої освіти

1. Загальні положення

1.1. Положення про надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачів вищої освіти (надалі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, на виконання Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050).

1.2. Дія цього Положення поширюється на здобувачів вищої освіти, які навчаються у Херсонському державному аграрно-економічному університеті (далі – Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, передбачених у кошторисі університету, за денною формою навчання.

Для здобувачів вищої освіти, які навчаються за контрактом, на вказані вище цілі використовуються кошти спеціального фонду державного бюджету, передбачені в кошторисі університету, а також з цього фонду може надаватися матеріальна допомога дітям-сиротам та іншим категоріям осіб, що навчаються.

1.3. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній діяльності, а також стимулювання до підвищення рівня наукових досліджень та оприлюднення їх результатів у виданнях, які індексуються міжнародними наукометричними базами даних Scopus та Web of Science Core Collection (далі – WoS) університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва), за рахунок коштів, передбачених у кошторисах університету за загальним фондом.

1.4. Для надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) здобувачів вищої освіти використовується 10 відсотків коштів, передбачених для виплати стипендії, за умови існування економії стипендіального фонду, яка утворюється протягом бюджетного року після виплати академічної стипендії та індексації.

1.5. Питання щодо надання матеріальної допомоги здобувачам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності вирішує стипендіальна комісія університету, утворена відповідно до Положення.

1.6. Дане Положення діє в частині, що не суперечить чинному

законодавству та внутрішньо університетській нормативній базі.

2. Порядок надання матеріальної допомоги

2.1. Виплата матеріальної допомоги здобувачам вищої освіти здійснюється для підвищення рівня їх фінансового забезпечення, поліпшення матеріального становища, для створення належних умов соціальної адаптації, тощо.

2.2. Виплата матеріальної допомоги проводиться згідно наказу ректора за рішенням стипендіальної комісії. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

2.3. Питання про виплату матеріальної допомоги порушується за заявою здобувача вищої освіти на ім'я ректора. Заява погоджується з деканом факультету.

2.4. Матеріальна допомога, в першу чергу, надається таким здобувачам:

- із малозабезпечених сімей;
- з багатодітних сімей;
- з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа та особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;
- з числа інвалідів I, II груп та дітей-інвалідів віком до 18 років;
- які мають дітей до 3-х років та продовжують навчання за денною формою;
- при народженні дитини;
- які потребують коштів на лікування чи мають скрутне матеріальне становище;
- з числа шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;
- батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

- з числа осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та дітям цих осіб;

- з числа дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

- з числа дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

- з числа дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи;

- у разі смерті батьків, тощо.

2.5. Матеріальна допомога може надаватися протягом року, якщо інше не передбачено чинними нормативними документами, в межах витрат, затверджених в кошторисі на стипендіальне забезпечення, у розмірі:

- здобувачам першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти – до однієї мінімальної ординарної (звичайної) стипендії;

- здобувачам третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та докторантам – не більше розміру призначеної стипендії.

2.6. Матеріальна допомога здобувачам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа та особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, може перевищувати вказані суми.

2.7. Матеріальна допомога здобувачам з числа осіб, визначених ЗУ «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти», може перевищувати розмір мінімальної ординарної (звичайної) стипендії. Оплата допомоги проводиться за рахунок коштів спеціального фонду бюджету незалежно від форми навчання здобувачів вищої освіти або за рахунок загального фонду за наявності коштів.

Виплати здійснюються за Наказом ректора та за рішенням Стипендіальної комісії Університету.

2.8. На виконання статті 20 Закону України «Про безпеку та якість донорської крові та компонентів крові» від 30.09.2020 р. № 931-ІХ здобувачам вищої освіти, які протягом року безоплатно здійснили донацію крові у сумарній кількості, що дорівнює двом разовим максимально допустимим дозам, або плазми крові в сумарній кількості, що дорівнює чотирьом разовим максимально допустимим дозам, надається право на одержання грошової допомоги у розмірі 25 відсотків академічної стипендії. Виплата такої грошової допомоги здійснюється за рахунок коштів спеціального фонду державного бюджету. Виплати проводяться за Наказом ректора на підставі поданих документів: довідки про надання донорам пільг та заяви на одержання грошової допомоги.

2.9. У разі смерті здобувача матеріальна допомога на поховання надається близьким родичам на підставі їх особистої заяви, свідоцтва про смерть, за клопотанням декана факультету за погодженням з органами студентського самоврядування та за рішенням стипендіальної комісії у сумі, що не перевищує мінімальну ординарну (звичайну) стипендію за рахунок спеціального фонду державного бюджету.

2.10. У разі смерті батьків здобувача матеріальна допомога на поховання надається здобувачеві вищої освіти на підставі його особистої заяви, свідоцтва про смерть, за клопотанням декана факультету за погодженням з органом студентського самоврядування та за рішенням стипендіальної комісії у сумі, що не перевищує мінімальну ординарну (звичайну) стипендію за рахунок спеціального фонду державного бюджету.

3. Порядок надання заохочення

3.1 Під заохоченням слід розуміти виплату здобувачам вищої освіти грошових сум з метою відзначення досягнутих успіхів, стимулювання їх до оволодіння знаннями, заохочення до науково-дослідної роботи, вироблення активної громадянської позиції.

Заохочення є також засобом визнання заслуг здобувачів керівництвом університету та стимулом для покращення результатів навчальної, громадської, культурної, спортивної та наукової діяльності. Заохочення може проводитись з нагоди Міжнародного Дня студентів, до ювілею Університету,

за підсумками результатів навчання та інших підстав, які не суперечать чинному законодавству.

Заохочення є одноразовими виплатами.

3.2 Виплата заохочень проводиться здобувачам вищої освіти, які навчаються за рахунок коштів державного бюджету зі стипендіального фонду, за умови існування його економії.

3.3 Максимальний розмір премії не повинен перевищувати розміру:

- здобувачам першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти – до однієї мінімальної ординарної (звичайної) стипендії;
- здобувачам третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та докторантам – не більше розміру призначеної стипендії.

3.4. Виплата матеріального заохочення у розмірі не більше академічної стипендії за найвищі показники у навчанні здобувачам вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних та юридичних осіб (до 5 відсотків рейтингового списку), здійснюється відповідно до наказу ректора за рішенням стипендіальної комісії та за поданням декана факультету. З метою популяризації безоплатного донорства крові та її компонентів серед студентів та їх матеріального заохочення, за наявності коштів спеціального фонду може надаватись матеріальне заохочення. Матеріальне заохочення виплачується за наказом ректора Університету, виданим за поданням деканатів та за узгодженням помічника ректора та за рішенням Стипендіальної комісії.

3.5. Матеріальне заохочення (преміювання) за наукову діяльність застосовується за умови, якщо при оприлюдненні результатів наукових досліджень у вихідних даних публікації зазначена належність (афіліація) до ХДАЕУ.

3.6. Матеріальне заохочення (преміювання) за наукову активність вноситься проректором з наукової роботи та міжнародної діяльності за погодженням з науковою бібліотекою ХДАЕУ, деканом факультету та фінансово-бухгалтерською службою. До подання додається копія першої сторінки публікації з вихідними даними (для монографії додаються копії сторінок з вихідними даними), які підтверджують афіліацію та офіційну інформацію про індексацію видання наукометричними базами даних Scopus / Web of Science, що роздруковується із сайтів <https://www.scopus.com/> та/або <http://apps.webofknowledge.com>.

3.7. Подання про матеріальне заохочення за результатами наукової роботи не оформлюються, якщо:

1) у публікаціях Претендента відсутня або невірно вказана афіліація (для україномовних статей слід зазначати афіліацію – Херсонський державний аграрно-економічний університет; для англomовних – Kherson State Agrarian and Economic University);

2) на сторінці Претендента на преміювання в реєстрі ORCID (<https://orcid.org>) відсутня або невірно вказана афіліація;

3) на сторінці профілю в Google Академія (<https://scholar.google.com.ua>) відсутня або невірно вказана афіліація та відсутня актуальна інформація щодо його наукової активності.

3.8. Питання про матеріальне заохочення за оприлюднення результатів наукових досліджень у виданнях, що індексуються БД Scopus та/або WoS, розглядається по кожній публікації окремо.

4. Прикінцеві положення

4.1. Положення набирає чинності з моменту його затвердження Вченою радою університету та введення його в дію наказом ректора університету.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням вченої ради шляхом викладення його в новій редакції.